

〔書式A〕

千里国際学園中等部・高等部
Senri International School MS HS

入 学 願 書

APPLICATION FOR ADMISSION

出願者

ふりがな			
氏 名	姓	名	
漢字/カタカナ			
氏 名	姓	名	
ローマ字			
☐ 男 ☐ 女	生年月日 19 年 月 日 (歳)		国籍 /
ふりがな			
(〒)			
住 所			
Tel		Fax	e-mail
入試の種類 ☐ 帰国生入試 ☐ ※帰国生特別入試 ☐ 海外生入試 ☐ 帰国生推薦入試			
受 験 日		20 年 月 日	受験地
入学希望学年		中等部 ☐ 1年 (Gr 7) ☐ 2年 (Gr 8) ☐ 3年 (Gr 9) 高等部 ☐ 1年 (Gr10) ☐ 2年 (Gr11) ☐ 3年 (Gr12)	入学希望時期 20 年 月
※『受験票』の送付先 (e-mail アドレスまたは Fax番号) 帰国生特別入試を受験の方のみ記入してください			

写真

上半身 脱帽 正面

最近6ヵ月以内に
撮影したもの
4cm×5cm

(裏面に氏名記入のこと)

保護者

父	ふりがな	自宅以外の連絡先	
	氏 名	姓	名
	漢字/カタカナ		携帯
母	氏 名	姓	名
	ローマ字		e-mail
	ふりがな	自宅以外の連絡先	
母	氏 名	姓	名
	漢字/カタカナ		携帯
	氏 名	姓	名
ローマ字		e-mail	
ふりがな			
(〒)			
住 所			
☐ 父 ☐ 母			
出願者と異なる方のみ記入			
Tel		Fax	e-mail

国内連絡先 (現在、外国に居住する方のみ記入してください。)

ふりがな	出願者 との関係	
氏 名		
(〒)		
住 所		
Tel	Fax	e-mail

〔書式B〕

Educational History / 受験資格確認書

出願者 氏名

記入日 年 月 日

居住地		期間（西暦） （期間が連続するように記入）	学校名 （外国の学校は英語で記入）	学年 （年,Gr,Yr,等で記入）	学校 種別 ※1	個人 留学 ※2	書類 番号 ※3
国内 都道府県	海外 国名・州						
		誕生月 年 月～ 年 月					
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			
		年 月～ 年 月		～			

個人留学または国内インターナショナルスクール、民族系学校等に進学理由※4

最終在籍校 住所

電話
FAX
e-mail

帰国(予定)時期 20 年 月

誕生から現在までの期間について記入してください。
学校に在籍していない期間については「居住地」と「期間」のみ記入してください。
休暇中だけの短期の学校（サマースクール等）は記入しないでください。
※1 LS（現地校）・IS（インターナショナルスクール）・JS（日本人学校）と記入してください。
その他の学校の場合は、空白にしてください。
※2 個人留学による場合のみ、○印をつけてください。
※3 学年ごとに綴じた成績書類の表紙の番号と同じ番号を記入してください。
※4 個人留学生または国内インターナショナルスクール、民族系学校等の在籍生のみ記入してください。

海外在留期間、帰国後の期間、学校の種別等で受験資格の有無が明確ではない場合、および個人留学生または国内インターナショナルスクール、民族系学校等に在籍の場合は、出願前の受験資格確認を必ず受けてください。

内容について確認させていただく場合もありますので、連絡先の記入をお願いいたします。

連絡先 氏名・住所・電話・e-mail 等

受験資格確認（本校使用欄）

受験資格の有無	有・無
確認日	年 月 日
条件/有効期限	

確認印

出願者 氏名

出願者^{ほんにん}本人が、日本語^{にほんご}で記入^{きにゆう}してください

1 かいがい こくない せいかつ かつどう
海外・国内での生活や活動

千里国際学園を受験するまでの学校や日常生活の中で、どのような生活や活動をしてきましたか。

できるかぎり具体的に書いてください。

〔書式D〕

入学志願者調書（保護者記入）

Applicant's Record (To be completed by a parent)

出願者 氏名

Applicant's name

保護者 氏名

Parent's name

- 1 本校入学を希望される理由

Please explain the reasons why you wish the applicant to enter SIS.

日本語または英語で記入してください

Please write this in English or Japanese.

- 2 海外(国内)での学校について、その学校への入学を決められた理由

Please state the reasons why you decided upon the applicant's previous school.

- 3 出願者の使用言語について（第一言語、第二言語等）

What information can you give about the applicant's first language level and second language level?

- 4 受験(就学)に際して、本校として健康上配慮すべきことがありますか。

Does the applicant have any health issues that we should consider on the examination date and after admittance?

☐ある Yes

☐ない No

配慮すべきことがある場合は、その内容を具体的に記入してください。

If 'Yes', please explain in detail.

- 5 入寮を希望されますか。

Will the applicant apply to live in the student dormitory?

☐する Yes

☐しない No

入寮を希望する場合は、その理由を具体的に記入してください。

If 'Yes', please explain the situation.



出願者 氏名 _____

年生
Gr.Yr.

年 月～

年 月分※1

成績書類の内訳 この冊子に綴じられた書類にチェックマークをつけてください。

☐ 成績証明書☐ 通知表のコピー☐ プロGRESSレポート☐ 成績書類の翻訳（翻訳者氏名 出願者との関係 ）☐ その他（ ）

補足説明

在籍した学校について※1

学校名

学校の種類にチェックマークをつけてください。

☐ 現地校（公立） ☐ 現地校（私立） ☐ インターナショナルスクール☐ 日本人学校 ☐ 補習校 ☐ 国内インターナショナルスクール☐ 国内民族系学校 ☐ 国内国公立学校 ☐ 国内私立学校☐ その他（ ）

学校・クラス等の特徴※2

学校の住所 連絡先

備考※3

この表紙は、必要枚数をコピーしてお使いください。

成績書類を学年ごと（1年ごと）にまとめて、この表紙と共に綴じて提出してください。

学年の途中で転校した場合は、別冊として綴じ、それぞれに表紙を付けてください。

※1 必ず「Educational History/受験資格確認書」の記載内容と一致させてください。

※2 学校規模、教育方針等の特徴を簡潔にまとめてください。ESLクラス等に所属した場合も記入してください。

※3 成績書類が準備できない期間がある場合は、その理由を記入してください。

※3 学年ごとにまとめることができない場合は、その旨を記入してください。

Letter of Recommendation

Please write this in English or Japanese.
日本語あるいは英語で記入してください。

Please send directly to **Senri International School Admissions Office, 4-4-16 Onohara-nishi, Minoh city, Osaka 562-0032 Japan**. Please write the name of the applicant and "Recommendation Included" on the front of the envelope. In cases where time does not allow for this recommendation to be sent by mail, please hand to the applicant in a sealed envelope.

必ず厳封の上、出願者にお渡しください。また千里国際学園に直接郵送していただく場合は、封筒の表に出願者氏名および「推薦書在中」と明記してください。郵送先: 千里国際学園 入学センター 562-0032大阪府箕面市小野原西4-4-16

Name of applicant 出願者氏名 _____

Name of person completing this form 推薦者氏名 _____

Relationship to Applicant 出願者との関係 _____

Telephone _____

e-mail _____

■What are some of the applicant's strengths?

出願者はどのような長所を持っていますか。

■What are the applicant's challenges: behavioral, social and academic?

出願者はどのような面でさらに努力する必要がありますか。（生活面、社会面、学習面等）

■What special talents and interests does the applicant display?

出願者はどのような才能や興味を持っていますか。

Date 日付 _____

Signature 署名 _____



〔書式G〕

海外在留証明書

年 月 日

千里国際学園 中等部・高等部

校長 大 迫 弘 和 殿

発行者 ※1

住所

機関名

職名

氏名

公印

貴校出願者 の 保護者 は、

出願者と帯同して、下記のとおり海外に在留したことを証明します。

記

海外在留地および期間 ※2

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

※1 保護者の所属する機関の人事部等の責任者が作成してください。

※2 全期間を記載してください。西暦年で記入してください。

〔書式G〕

海外在留申告書

年 月 日

千里国際学園 中等部・高等部

校長 大 迫 弘 和 殿

住所

氏名

印

貴校出願者 の 保護者 は、

出願者と帯同して、下記のとおり海外に在留したことを申告します。

記

海外在留地、期間 および 滞在理由 ※

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

滞在理由

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

滞在理由

年 月 日 ～ 年 月 日 在留地名

滞在理由

※ 全期間を記載してください。西暦年で記入してください。

自営業等のため証明が得られない場合のみ、この申告書を提出してください。
必ず滞在期間が確認できる保護者および出願者のパスポートのコピーを添付してください。

この書類は本校において厳重に保管し、第三者に対していかなる情報も譲渡されることはありません。

〔書式H〕

提出書類確認書

出願者 氏名 _____.

提出書類を確認し、☐にチェックマークをつけてください。

本校使用欄

☐ 1 入学願書〔書式A〕 ☐

☐ 2 Educational History/受験資格確認書〔書式B〕 ☐

☐ 3 生活や活動の報告〔書式C-1〕 および志望理由〔書式C-2〕 ☐

☐ 4 入学志願者調書〔書式D〕 ☐

☐ 5 成績書類（3年分）〔書式E〕 ☐
☐成績証明書 日本人学校、国内の学校のみ

☐ 6 Letter of Recommendation〔書式F〕 ※☐郵送（到着予定日 / / ） ☐
☐帰国生推薦入試 校長推薦書

☐ 7 海外在留証明書〔書式G〕または海外在留申告書〔書式G'〕とパスポートのコピー ☐
☐個人留学生 パスポートのコピーのみ

☐ 8 受験料の支払いを証明する書類 ☐

☐ 9 受験票を送付するための封筒 および合否通知書を送付するための封筒 ☐
☐帰国生特別入試 合否通知書を送付するための封筒のみ

備考

※ 推薦者が「Letter of Recommendation」を直接本校に郵送される場合は「郵送」にチェックマークをつけ、およその到着日を記入してください。

不足・不備がある場合は、その理由等を「備考」に記入してください。